

INSTRUÇÕES AO CANDIDATO DE TESTE POR PONTOS**ENGENHARIA****SL**SERVIÇOS E
LOGÍSTICA**SEQUI**CERTIFICAÇÃO
QUALIFICAÇÃO E
INSPEÇÃO

Os comentários e sugestões referentes a este documento devem ser encaminhados ao SEQUI, indicando o item a ser revisado, a proposta e a justificativa.





Este documento normativo tem a validade de 2 (dois) anos a partir da sua edição, prazo máximo para a realização da próxima revisão.

Este prazo poderá ser alterado em razão de requisitos operacionais, ou alterações em requisitos dos SNQC's ou Sistema Petrobras.

ÍNDICE	
1. OBJETIVO	8. MATERIAIS E EQUIPAMENTOS A SEREM UTILIZADOS
2. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA	9. CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DOS CORPOS DE PROVA E SOLUÇÕES
3. TERMINOLOGIA	10. RETORNO DE CANDIDATOS REPROVADOS
4. MODALIDADE	
5. REGRAS GERAIS	
6. EXECUÇÃO DA PROVA PRÁTICA	
7. TEMPO DISPONÍVEL E TOLERÂNCIA	

Apresentação

Este procedimento tem por objetivo instruir o candidato para prova de qualificação do ensaio por meio de Teste por Pontos, na especialidade Teste por Pontos.

GESTOR: SL/SEQUI/CI	APROVADOR: SL/SEQUI/CI
 	 
JOSÉ CARLOS LOBATO DA CUNHA	JOSÉ ANTONIO DUARTE
Matrícula 173370-3	Matrícula 572212-6

1 OBJETIVO

Este procedimento tem por objetivo instruir o candidato para prova de qualificação do ensaio por meio de teste por pontos, de acordo com os requisitos da N-1591, na especialidade Teste por Pontos.

2 DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

PI-25-SL/SEQUI-001 - Plano de Gestão Integrada do SEQUI

Norma N-1591 – Ligas Metálicas e Metais – Identificação através de Testes pelo Ímã e por Pontos

3 TERMINOLOGIA

São adotadas as definições constantes do Plano de Gestão Integrada do SEQUI - PI-25-SL/SEQUI-001.

4 MODALIDADE

TP I - Inspetor

5 REGRAS GERAIS

Para a realização do exame é necessário que o candidato se apresente com os seguintes equipamentos e materiais:

- Procedimento de Teste por Pontos, qualificado de acordo com a Norma Petrobras 1592 ou Norma Petrobras 1591
- Formulário de relatórios de registro de resultados
- Caneta azul ou preta
- Soluções Químicas de acordo com o procedimento
- Dispositivo para produzir eletrólise de acordo com o procedimento
- Lixas de granulação fina e grossa
- Papel de filtro
- Algodão para limpeza
- Ímãs forte e fraco, conforme requerido pelo procedimento
- Álcool para limpeza
- Padrões metálicos dos materiais citados no Procedimento
- Bastão de vidro

O candidato deve entregar, assim como recebeu, a sala onde deve fazer a prova prática em perfeitas condições de ordem e limpeza.

Ao concluir a prova Prática, verifique se está levando somente os materiais e equipamentos que você mesmo trouxe.

É proibido permanecer no local da prova durante o horário de almoço.

Para preenchimento de relatório de registro de resultados não é permitido o uso de caneta vermelha ou lápis, bem como rasuras.

6 EXECUÇÃO DA PROVA PRÁTICA

6.1 PROVA DE CONHECIMENTOS PRÁTICOS (ENSAIOS)

O candidato somente é submetido ao exame prático se o mesmo for aprovado na avaliação de conhecimento do procedimento se, for comprovada sua experiência, sua escolaridade, e sua acuidade visual conforme N-1590.

O examinador deve entregar ao candidato as instruções e o mesmo não deve exceder o tempo de 15 (quinze) minutos para conhecimento.

O examinador deve entregar ao candidato o formulário de registro de resultado. Este formulário deve ser rubricado pelo examinador após ser preenchido com nome e número do candidato.

6.2 DIVISÃO E SEQUÊNCIA DE APLICAÇÃO DA PROVA PRÁTICA

A prova prática consta das etapas de verificação do conhecimento do procedimento e da avaliação de corpos de prova.

6.3 VERIFICAÇÃO DE CONHECIMENTO DE PROCEDIMENTO

O candidato é submetido a uma entrevista, que deve ser feita obedecendo a lista de verificação específica e, que visa verificar o correto entendimento do procedimento por parte do candidato, nesta fase da prova é permitido ao candidato a consulta ao Procedimento Qualificado ou à Norma N-1591.

Obs.: Caso o candidato seja reprovado no item verificação do conhecimento do procedimento o prazo mínimo de retorno é de 20 (vinte) dias.

6.4 AVALIAÇÃO DE CORPOS-DE-PROVA E EMISSÃO DE RELATÓRIOS

É entregue ao candidato um conjunto de corpos-de-prova, que devem ser identificados por um dos métodos previstos no procedimento.

O candidato deve identificar cada corpo-de-prova, citando seus respectivos elementos de liga com seus percentuais, bem como sua designação usual.

O relatório de registro de resultados faz parte da avaliação quanto ao seu preenchimento e utilização para o laudo de registro de resultados.

É entregue ao candidato um conjunto de soluções químicas que devem ser testadas quanto à sua qualidade.

6.5 QUANTIDADE E TIPOS DE CORPOS-DE-PROVA

Quando da apresentação para o primeiro exame, o candidato recebe um conjunto de 30 (trinta) corpos de prova, que consta de materiais constantes do procedimento, ou eventualmente algum material diferente dos citados no procedimento que se não identificado pelo candidato, este deve relatá-lo como material não citado no procedimento.

Nos exames subseqüentes, os corpos de prova são selecionados pelo examinador, dando ênfase aos materiais em que tenha sido demonstrada inabilidade no exame anterior.

É entregue ao candidato um conjunto constituído de 2 (duas) soluções químicas. Que devem ser testadas quanto à sua qualidade.

7 TEMPO DISPONÍVEL E TOLERÂNCIA

O tempo disponível para a execução dos testes e emissão do relatório é de 15 (quinze) horas com tolerância de 1 (uma) hora.

O resultado da prova é considerado insatisfatório caso o tempo seja ultrapassado.

8 MATERIAIS E EQUIPAMENTOS A SEREM UTILIZADOS

- a) O examinador deve entregar ao candidato antes do início da prova as instruções ao candidato para execução da prova de teste por pontos.
- b) Após a aprovação do candidato na entrevista sobre conhecimento do procedimento, o examinador deve entregar ao candidato o conjunto de corpos de prova e o conjunto de soluções para serem avaliadas, e o formulário para registro dos resultados dos testes.

9 CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DOS CORPOS-DE-PROVA E SOLUÇÕES

O candidato é avaliado de acordo com os 3 (três) aspectos descritos a seguir:

- a) Quanto ao tipo do elemento de liga;
- b) Quanto ao teor do elemento de liga;
- c) Quanto à qualidade das soluções químicas entregues para análise.

10 RETORNO DE CANDIDATOS REPROVADOS

O prazo de retorno para candidato reprovado na verificação de conhecimento do procedimento é de 20 (vinte) dias.

O prazo de retorno de candidato reprovado na parte prática é estabelecido de acordo com o seguinte critério:

- a) Candidato com índice de acerto entre 60 (sessenta) e 90% (noventa) - Prazo mínimo de Retorno 30 (trinta) dias.
- b) Candidato com índice de acerto entre 30 (trinta) e 60% (sessenta) - Prazo mínimo de Retorno de 60 (sessenta) dias.
- c) Candidato com avaliação inferior a 30% (trinta) - Prazo mínimo de Retorno de 90 (noventa) dias.
- d) No caso de retorno de candidato aprovado na verificação do conhecimento do procedimento, este está dispensado desta verificação pelo prazo de 1 (um) ano, a contar da primeira verificação satisfatória.